

V š e o b e c n e z á v ä z n é n a r i a d e n i e

Žilinského samosprávneho kraja číslo 73/2026 zo dňa 16. februára 2026 o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na poslucháča jazykovej školy a dieťa/žiaka školského zariadenia pre jazykové školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja.

Žilinský samosprávny kraj (ďalej len „ŽSK“) podľa § 8 ods. 1 a § 11 ods. 2 písm. a) zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov, § 8 ods. 1 písm. b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 37 písm. c) zákona č. 322/2025 Z. z. o financovaní škôl a školských zariadení v znení účinnom od 1. januára 2026, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“).

I. ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok I

Predmet VZN

(1) Predmetom tohto VZN je určiť:

- a) výšku finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na poslucháča v jazykových školách a žiaka/dieťa v školských zariadeniach, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK,
- b) podrobnosti financovania (podmienky poskytnutia, použitia, vyúčtovania) finančných prostriedkov,
- c) lehotu na predloženie údajov, podľa ktorých ich bude financovať a deň v mesiaci, do ktorého poskytovateľ poskytne finančné prostriedky,
- d) kontrolu hospodárenia, použitia finančných prostriedkov.

(2) Toto VZN sa nevzťahuje na školy a školské zariadenia neštátnych zriaďovateľov (súkromných a cirkevných); tie sa financujú na základe zmluvy podľa zákona č. 322/2025 Z. z. o financovaní škôl a školských zariadení (ďalej len „zákon č. 322/2025 Z. z.“).

Článok II

Základné pojmy

Pre účely tohto VZN sa rozumie:

- 1) **Jazyková škola** – rozumie sa aj v skratke „JŠ“.
- 2) **Centrum voľného času** – rozumie sa aj v skratke „CVČ“.
- 3) **Zariadenie školského stravovania** - rozumie sa školská jedáleň, výdajná školská jedáleň, škola, ktorej žiaci sa stravujú v školskej jedálni alebo výdajnej školskej jedálni pri inej škole, prípadne v inom stravovacom zariadení alebo aj v skratke „ŠJ“, „VŠJ“ alebo „ZŠS“.
- 4) **Hlavné jedlo** – rozumie sa vydaný obed alebo večera.

- 5) **Doplňkové jedlo** – rozumejú sa vydané raňajky, desiata alebo olovrant.
- 6) **Normatív** – normatívom sa rozumie schválená výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na jedného poslucháča JŠ a na jedného žiaka/dieťa školského zariadenia na kalendárny rok; v zariadeniach školského stravovania na jedno vydané hlavné a doplnkové jedlo.
- 7) **Poslucháč** – sa rozumie fyzická osoba, ktorá sa zúčastňuje vzdelávania v jazykovej škole, ktorá k 15. septembru kalendárneho roka navštevuje dennú formu štúdia na základnej škole alebo dennú formu štúdia na strednej alebo vysokej škole, do dovŕšenia 25 rokov veku.
- 8) **Žiak** – sa rozumie žiak, ktorý k 15. septembru kalendárneho roka navštevuje základnú školu alebo dennú formu štúdia na strednej škole.
- 9) **Dieťa/žiak na účely CVČ** – sa rozumie dieťa/žiak s trvalým pobytom na území ŽSK, ktorý k 15. septembru kalendárneho roka navštevuje dennú formu štúdia na základnej škole alebo dennú formu štúdia na strednej alebo vysokej škole.
- 10) **Vnútorňý kontrolný systém** (aj v skratke „VKS“) – súbor kontrolných mechanizmov a postupov podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 357/2015 Z. z.“), ktorými poskytovateľ overuje súlad hospodárenia s princípmi účelnosti, hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti.
- 11) **Integračná platforma** – prostredie pre automatizovaný elektronický zber a výmenu dát medzi informačnými systémami pre účely financovania a kontroly.
- 12) **Vyúčtovanie** – proces preukázania oprávnenosti použitia finančných prostriedkov v súlade so schváleným rozpočtom, týmto VZN a internými predpismi ŽSK.

Článok III

Zdroje a spôsob tvorby finančných prostriedkov

- (1) Zdrojom finančných prostriedkov poskytovaných podľa tohto VZN sú príjmy bežného rozpočtu ŽSK, najmä podiel na výnose dane z príjmov fyzických osôb poukazovaný vyššiemu územnému celku podľa zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a ostatné príjmy rozpočtu vyššieho územného celku podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (2) Zastupiteľstvo ŽSK schvaľuje v rámci rozpočtu na príslušný kalendárny rok objem finančných prostriedkov pre účely poskytnutia finančných prostriedkov pre JŠ a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK. Pri tvorbe, určovaní a zmene sadzieb normatívo ŽSK postupuje v súlade s Piatou časťou (§ 33 až § 37) zákona č. 322/2025 Z. z. o financovaní škôl a školských zariadení.

- (3) Zastupiteľstvo ŽSK schvaľuje všeobecne záväzným nariadením výšku normatívu na rok, a to:
- a) na jedného žiaka/poslucháča/dieťa JŠ, školského zariadenia, s výnimkou zariadení školského stravovania, v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK, ktorú uvedie v Prílohe 1 tohto VZN,
 - b) na jedno vydané hlavné a doplnkové jedlo v zariadení školského stravovania v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK, ktorú uvedie v Prílohe 1 tohto VZN.
- (4) Pri určovaní výšky normatívu podľa odseku 3) tohto článku môže ŽSK zohľadniť v školách a školských zariadeniach najmä:
- a) **v jazykovej škole** – ŽSK poskytuje finančné prostriedky na poslucháča v jednej JŠ len na jeden kurz,
 - b) **v školskom internáte** – energetickú náročnosť budovy, v ktorých sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie, zohľadnenú podľa teplotných pásiem,
 - c) **v centre voľného času** – ŽSK poskytuje finančné prostriedky na mzdy a prevádzku na jedno dieťa v jednom CVČ len na jeden záujmový útvar (alebo na jednu záujmovú činnosť) a len na záujmové útvary s pravidelnou záujmovou činnosťou podľa čl. IV ods. 4.
- (5) Výšku normatívu podľa odseku 3) tohto článku môže Zastupiteľstvo ŽSK zmeniť dodatkom k VZN, v ktorom zmení prílohu k VZN s výškami normatívov. Každá zmena musí mať uvedené aj obdobie, od ktorého dátumu je platná. Každá zmena prílohy ruší platnosť predchádzajúcej prílohy.
- (6) Poskytovanie finančných prostriedkov podľa tohto VZN nesmie zvyšovať dlh samosprávneho kraja na konci rozpočtového roka.

II. ČASŤ PODROBNOSTI FINANCOVANIA

Článok IV Podmienky pre poskytnutie finančných prostriedkov

- (1) Finančné prostriedky v zmysle tohto VZN sa poskytujú JŠ a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK, ak spĺňajú všeobecné podmienky pre poskytnutie finančných prostriedkov uvedené v časti II tohto VZN.
- (2) Školami a školskými zariadeniami v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK pre účely poskytovania finančných prostriedkov v zmysle tohto VZN sú:
- a) školy:
 - aa) jazykové školy;

- b) školské výchovno-vzdelávacie zariadenia, kde patria:
 - ba) centrum voľného času,
 - bb) školský internát;
 - c) školské účelové zariadenia, kde patria:
 - ca) zariadenia školského stravovania;
- (3) Na účely poskytnutia finančných prostriedkov podľa tohto VZN sa do počtu žiakov/poslucháčov/detí započítavajú žiaci/poslucháči/deti, ktorí boli prijatí do školy alebo do školského zariadenia na základe písomného rozhodnutia riaditeľa školy alebo školského zariadenia a fyzicky navštevujú školu alebo školské zariadenie k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka (s výnimkou zariadení školského stravovania kde sa započítavajú hlavné a doplnkové jedlá vydané stravníkovi, ktorý začal odoberať obedy aj v priebehu školského roka).
- Ten istý žiak/poslucháč/dieťa môže byť zaradený do počtu osôb, na ktoré sa žiadajú finančné prostriedky v jednej JŠ a školskom zariadení, **len jedenkrát**.
- (4) ŽSK poskytuje finančné prostriedky v CVČ len na záujmové útvary s pravidelnou záujmovou činnosťou. Pre účely poskytnutia finančných prostriedkov podľa tohto VZN sa pod pravidelnou záujmovou činnosťou, v záujmových útvaroch a oddeleniach CVČ, rozumie realizácia záujmového útvaru minimálne jedenkrát týždenne aspoň jednu hodinu, resp. jedenkrát za dva týždne, ak záujmový útvar trvá minimálne dve hodiny.
- (5) ŽSK v zmysle tohto VZN poskytuje finančné prostriedky zariadeniam školského stravovania v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK na stravovanie žiakov:
- a) škôl vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
 - b) cirkevných základných škôl, cirkevných stredných škôl, súkromných základných škôl a súkromných stredných škôl od dovŕšenia 15 rokov veku.
- (6) Prijímateľ je povinný zabezpečiť a na požiadanie predložiť čestné vyhlásenie o určení školského zariadenia na financovanie v zmysle § 35 ods. 5 zákona č. 322/2025 Z. z.; v prípade CVČ je toto vyhlásenie podmienkou pre započítanie dieťaťa do zberu údajov.
- (7) ŽSK deklaruje súlad s požiadavkami na kybernetickú bezpečnosť podľa zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na úrovni integračnej platformy; prijímateľ je povinný pri prenose údajov dodržiavať bezpečnostné štandardy určené poskytovateľom.

III. ČASŤ

URČOVANIE VÝŠKY FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV, VYÚČTOVANIE FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV, KONTROLA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Článok V

Určovanie výšky finančných prostriedkov, lehoty na predloženie údajov

- (1) Rozpočet pre JŠ a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK na príslušný kalendárny rok sa určí ako súčin preukázaného počtu žiakov/poslucháčov/detí (podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka) a schválenej výšky normatívu. V zariadeniach školského stravovania sa rozpočet určí ako súčin preukázaného počtu vydaných hlavných a doplnkových jedál k 31. decembru predchádzajúceho kalendárneho roka a schválenej výšky normatívu na jedno jedlo.
- (2) Zber a spracovanie údajov podľa odseku 1 sa vykonáva prioritne elektronicky prostredníctvom integračnej platformy ŽSK prepojenej na zdrojové informačné systémy prijímateľa a referenčné rezortné evidencie. Prijímateľ je povinný zabezpečiť uzatvorenie a správnosť údajov v týchto systémoch **v termíne do 30. septembra** (pre stravovacie zariadenia za predchádzajúci rok **do 25. januára**). Rozsah, technický formát a spôsob odovzdania údajov určí poskytovateľ interným predpisom.
- (3) Do doby plnej prevádzky integračnej platformy, alebo v prípade jej technickej nedostupnosti, poskytne prijímateľ údaje elektronicky v štruktúre podľa Prílohy A, B a C tohto VZN, ktoré slúžia ako záložné riešenie zberu dát. Z dôvodu eliminácie kybernetických rizík a digitalizácie procesov sa fyzické nosiče dát (CD, DVD, USB a pod.) neprijímajú.
- (4) ŽSK rozpíše a prideli finančné prostriedky na kalendárny rok pre jednotlivé JŠ a školské zariadenia vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti najmenej vo výške 88 % zo stanoveného rozpočtu pre JŠ a školské zariadenia podľa ods. 1 tohto článku. Rozdiel medzi stanoveným rozpočtom podľa ods. 1 tohto článku a sumou rozpísanou a pridelenou JŠ a školským zariadeniam vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti prerozdeli ŽSK najneskôr do konca kalendárneho roka jednotlivým JŠ a školským zariadeniam v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti podľa potrieb jednotlivých JŠ a školských zariadení.
- (5) Finančné prostriedky sa poskytujú mesačne vo výške 1/12 schválenej výšky s lehotou splatnosti do posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Uvoľnenie platieb je podmienené vykonaním finančnej kontroly v súlade s vnútorným kontrolným systémom (VKS) poskytovateľa.

- (6) Použitie finančných prostriedkov je účelovo viazané na mzdy a prevádzku JŠ a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK.
- (7) ŽSK oznámi škole/školskému zariadeniu vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti schválenú výšku finančných prostriedkov na kalendárny rok najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka písomným oznámením. Výšku schváleného normatívu na jedného žiaka/poslucháča/dieťa JŠ a školského zariadenia (s výnimkou ŠJ a VŠJ) a na jedno vydané hlavné a doplnkové jedlo zariadeniam školského stravovania (ŠJ a VŠJ) oznámi po schválení VZN a jeho prípadných dodatkov zverejnením na stránke www.zilinskazupa.sk.
- (8) Ak rozpočet ŽSK na nasledujúci rok neschváli Zastupiteľstvo ŽSK do 31. decembra predchádzajúceho roka, poskytovanie finančných prostriedkov podľa tohto VZN sa upravuje ustanoveniami rozpočtového provizória podľa osobitného predpisu¹.

Článok VI

Vyúčtovanie finančných prostriedkov

- (1) Prijímateľ je povinný vykonať a predložiť poskytovateľovi **ročné vyúčtovanie** poskytnutých finančných prostriedkov za kalendárny rok s cieľom preukázať, že prostriedky boli použité účelne, hospodárne, efektívne a účinne v súlade s rozpočtom a týmto VZN. Termín na predloženie ročného vyúčtovania určí odbor ekonomický Úradu ŽSK, najneskôr však do 31. marca nasledujúceho kalendárneho roka.
- (2) Prijímateľ je povinný predložiť **polročný odpočet plnenia merateľných ukazovateľov (KPI)** v súlade s programovým rozpočtom ŽSK na príslušný kalendárny rok. Účelom polročného monitorovania je priebežné sledovanie výkonnosti a efektivity poskytovaných finančných prostriedkov.
- (3) Rozsah, podrobnosti, formát a termíny predkladania vyúčtovania a monitorovacích správ určuje poskytovateľ **interným predpisom** vydaným odborom ekonomickým. Priebežné vyúčtovanie a kontrola čerpania sa vykonáva prioritne na základe údajov v informačných systémoch a predložených účtovných výkazov; nevyžaduje sa mesačné predkladanie dokladov.
- (4) Ak vyúčtovanie preukáže preplatok alebo ak kontrola zistí porušenie finančnej disciplíny, prijímateľ je povinný vykonať vratku v lehote a spôsobom určeným poskytovateľom

¹ § 11 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“).

- (5) Prijímateľ je povinný viesť a uchovávať dokumentáciu k vyúčtovaniu v súlade s interným predpisom, najmenej po dobu 10 rokov.

Článok VII Zníženie výšky finančných prostriedkov

- (1) Poskytovateľ zníži finančné prostriedky na príslušný kalendárny rok, ak kontrolou (vykonanou v súlade s VKS) zistí, že v JŠ alebo CVC sa v období od 16. septembra predchádzajúceho kalendárneho roka do 31. mája kalendárneho roka, na ktorý sa finančné prostriedky poskytujú, prestane realizovať výchovno-vzdelávacia/záujmová činnosť a súčasne žiak/poslucháč/dieťa z tohto dôvodu prestane navštevovať JŠ alebo CVC. Poskytovateľ zníži výšku finančných prostriedkov takto:
- a) dotknutej JŠ a CVC zníži výšku finančných prostriedkov o počet žiakov/poslucháčov/detí, ktorí už zariadenie z vyššie uvedeného dôvodu nenavštevujú, a to od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy k zrušeniu činnosti došlo (najskôr k 1. 1. príslušného kalendárneho roka),
 - b) upravenú výšku finančných prostriedkov podľa písm. a) môže ŽSK znížiť o ďalších najviac 20 % ako sankciu za neoznámenie zmien a neefektívne nakladanie s verejnými prostriedkami,
 - c) finančné vyrovnanie sa vykoná v mesačných úhradách do konca kalendárneho roka. Ak vznikne preplatok, prijímateľ je povinný ho vrátiť v lehote určenej v písomnej výzve. O vrátení je prijímateľ povinný zaslať elektronické avízo na Odbor ekonomický.

Až do úplného vrátenia preplatku je poskytovateľ oprávnený pozastaviť poskytovanie ďalších finančných prostriedkov.

- (2) Sankčné zníženie o ďalších 20 % podľa odseku 1 písm. b) sa **neuplatní**, ak prijímateľ v lehote do **15 kalendárnych dní** od ukončenia činnosti o túto zmenu sám písomne alebo elektronicky (cez integračnú platformu) požiada. Žiadosť musí obsahovať:
- oznámenie o ukončení činnosti s dátumom,
 - zoznam žiakov/poslucháčov, ktorí prestali zariadenie navštevovať,
 - zoznam žiakov/poslucháčov, ktorí boli priradení na inú činnosť (s uvedením jej názvu).

- (3) Poskytovateľ môže znížiť výšku finančných prostriedkov na príslušný kalendárny rok aj v prípade, ak sa kontrolou alebo automatizovanou verifikáciou cez referenčné registre zistí nesprávne nahlásený údaj o počte žiakov/poslucháčov/detí v JŠ, CVČ alebo ŠI.
- (4) V prípade, ak kontrola zistí porušenie pravidiel **verejného obstarávania** pri čerpaní poskytnutých prostriedkov, alebo porušenie finančnej disciplíny podľa zákona č. 523/2004 Z. z., poskytovateľ uplatní zníženie (neuznanie výdavku) v plnej výške dotknutej sumy.

Článok VIII

Kontrola použitia finančných prostriedkov

- (1) Kontrolu hospodárenia s finančnými prostriedkami poskytnutými podľa tohto VZN vykonáva ŽSK v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o finančnej kontrole").
- (2) Oprávnenými osobami na vykonanie finančnej kontroly sú:
- a) **pri finančnej kontrole podľa § 7 zákona o finančnej kontrole** zamestnanci odboru ekonomického Úradu ŽSK poverení podľa organizačného poriadku, ktorí overujú súlad každej finančnej operácie (najmä uvoľnenie mesačných platieb a ročné vyúčtovanie) s rozpočtom ŽSK, týmto VZN a osobitnými predpismi; táto kontrola sa vykonáva prioritne elektronicky overením údajov v informačných systémoch a referenčných registroch,
 - b) **pri finančnej kontrole podľa § 9 zákona o finančnej kontrole** zamestnanci ŽSK na základe písomného poverenia štatutárneho orgánu (predsedu ŽSK) alebo ním splnomocnenej osoby, ktorí overujú skutočnosti priamo u prijímateľa (najmä fyzickú prítomnosť žiakov/poslucháčov, realizáciu záujmovej činnosti a dodržiavanie pravidiel verejného obstarávania)
- (3) V súlade s § 22a zákona o finančnej kontrole môže ŽSK pred začatím finančnej kontroly podľa § 9 zákona vykonať úkony smerujúce k zabezpečeniu podkladov a informácií potrebných na jej výkon.
- (4) Prijímateľ je povinný pri výkone finančnej kontroly preukázať dodržiavanie pravidiel hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti. V prípade zistenia neoprávneného použitia prostriedkov, alebo porušenia pravidiel verejného obstarávania, ŽSK takéto výdavky v rámci vyúčtovania neuzná a uplatní postup podľa Článku VII tohto VZN.
- (5) Ak sa pri finančnej kontrole zistí porušenie finančnej disciplíny, ŽSK postupuje podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z..

- (6) Výkonom kontroly podľa tohto VZN nie sú dotknuté kontrolné oprávnenia Útvaru hlavného kontrolóra ŽSK a iných orgánov oprávnených na výkon kontroly podľa osobitných predpisov.

IV. ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok IX Záverečné ustanovenia

- (1) Prílohy tohto VZN sú:

- Príloha 1: Normatívy pre jazykové školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja,
- Príloha A: Hlásenie o počte žiakov/poslucháčov/detí, ktorí navštevujú JŠ alebo školské zariadenie v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK podľa stavu k 15.09.20..,
- Príloha B: Menný zoznam žiakov/poslucháčov/detí v JŠ a školských zariadeniach k 15.09.20...,
- Príloha C: Hlásenie o počte vydaných jedál za rok 20...

- (2) Týmto všeobecne záväzným nariadením sa ruší VZN ŽSK č. 68/2022 o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, poslucháča jazykovej školy a dieťa školského zariadenia pre základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja zo dňa 28. februára 2022.

- (3) Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Zastupiteľstvom Žilinského samosprávneho kraja Uznesením 4/28 dňa 16. februára 2026.

- (4) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1. apríla 2026.

Ing. Erika Jurinová v. r.
predsedníčka

**Normatívy pre
jazykové školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti
Žilinského samosprávneho kraja
platné od 1. apríla 2026**

Druh školy a školského zariadenia (výchovno-vzdelávacie, účelové zariadenia)		Normatív ŽSK na žiaka/poslucháča/dieťa (ročný)/vydané jedlo (v €)
Jazyková škola (JŠ)		316,00
Centrum voľného času (CVČ)		168,00
Školský internát (ŠI)	sídlo ŠI v okrese: Žilina, Bytča, Martin, Kysucké Nové Mesto	1 886,00
	sídlo ŠI v okrese: Čadca, Dolný Kubín, Ružomberok, Turčianske Teplice	1 911,30
	sídlo ŠI v okrese: Tvrdošín, Liptovský Mikuláš, Námestovo	1 949,80
Zariadenie školského stravovania	hlavné jedlo	2,18
	doplnkové jedlo	0,51

**Hlásenie o počte žiakov/poslucháčov/detí, ktorí navštevujú
JŠ alebo školské zariadenie v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK
podľa stavu k 15.09.20..**

Názov zriaďovateľa		
Žilinský samosprávny kraj, Komenského 48, 011 09 Žilina		
Identifikačné údaje o škole/školskom zariadení		
Názov školy/školského zariadenia:		
Adresa/sídlo:		
Meno a priezvisko zodpovedného vedúceho zamestnanca:		
Číslo telefónu:		
Údaje o počte žiakov/poslucháčov/detí k 15.09.20..		
Druh školy/školského zariadenia	Celkový počet žiakov/poslucháčov/detí k 15.09.20..	
jazyková škola		
centrum voľného času*		
školský internát		
Údaje o počte vydaných jedál za predchádzajúci školský rok 20../20..**		
zariadenie školského stravovania	počet hlavných jedál (žiaci strednej školy)	počet doplnkových jedál (žiaci strednej školy)

* uvedú sa žiaci/poslucháči/deti, ktorí navštevujú záujmové útvary len s pravidelnou záujmovou činnosťou

**uvádza sa počet jedál, ktoré boli vydané žiakom/stravníkom škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK a žiakom cirkevných základných škôl, cirkevných stredných škôl, súkromných základných škôl a súkromných stredných škôl od dovŕšenia 15 rokov veku, ktorí sa stravujú v školskej jedálni/výdajnej školskej jedálni v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK.

Hlásenie sa zasiela do 30.septembra príslušného kalendárneho roka.

V dňa

Vypracoval/a:

Číslo telefónu:

e-mail:

Čestne prehlasujem, že uvedené údaje sú úplne, pravdivé a správne.

Beriem na vedomie, že uvedenie neúplných, nepravdivých a nesprávnych údajov je považované za porušenie pravidiel a podmienok, za ktorých sú verejné prostriedky prideľované.

.....
meno a podpis štatutárneho orgánu, pečiatka

Menný zoznam žiakov/poslucháčov/detí v JŠ a školských zariadeniach k 15.09.20..

Názov zriaďovateľa:											
Názov školy/školského zariadenia: (za každú školu/školské zariadenie samostatne)											
P. č.	Meno	Priezvisko	Dátum narodenia (DD.MM.RRRR)	Trvalé bydlisko				Žiak/poslucháč/dieťa	Elokované pracovisko (adresa)*	Záujmový útvar (záujmový útvar, kurz)**	Miesto realizácie záujmového útvaru***
				Ulica	Číslo	Obec/ mesto	PSČ				
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											

* vyplní len JŠ a CVČ, ktorá má zriadené elokované pracovisko a navštevuje ho uvedený -žiak/poslucháč/dieťa

** vyplní len JŠ a CVČ

*** uvedie sa adresa (ulica, orientačné číslo, súpisné číslo ak je), kde sa záujmový útvar/kurz JŠ a CVČ realizuje

Hlásenie sa zasiela do 30.septembra príslušného kalendárneho roka.

V dňa

.....

meno a podpis štatutárneho orgánu, pečiatka

Hlásenie o počte vydaných jedál za rok 20..

Školská jedáleň/ Výdajná školská jedáleň pri:

Mesiac/rok	počet vydaných hlavných jedál	počet vydaných doplnkových jedál
	študenti, na ktorých sú poskytované finančné prostriedky	študenti, na ktorých sú poskytované finančné protriedky
január		
február		
marec		
apríl		
máj		
jún		
júl		
august		
september		
október		
november		
december		
Spolu		

Poznámka: uvádza sa počet jedál, ktoré boli vydané žiakom/stravníkom škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK a žiakom cirkevných základných škôl, cirkevných stredných škôl, súkromných základných škôl a súkromných stredných škôl od dovŕšenia 15 rokov veku, ktorí sa stravujú v školskej jedálni/výdajnej školskej jedálni v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK.

Hlásenie sa zasiela do 25. januára nasledujúceho kalendárneho roka.

V dňa

Vypracoval/a:

Číslo telefónu:

e-mail:

Čestne prehlasujem, že údaje uvedené v hlásení o počte vydaných jedál sú úplne, pravdivé a správne.

Beriem na vedomie, že uvedenie neúplných, nepravdivých a nesprávnych údajov je považované za porušenie pravidiel a podmienok, za ktorých sú verejné prostriedky prideľované.

.....
meno a podpis štatutárneho orgánu,
pečiatka