

## DODATOK č.1

### K

# VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉMU NARIADENIU OBCE ONDRAŠOVÁ č.1/2019 O MIESTNYCH DANIACH A MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY

Obec Ondrašová v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 7 ods.4, § 8 ods.2, § 12 ods. 2 a 3, § 16 ods.2, § 17 ods. 2,3,4, a 6, § 20 ods.3, §21 ods.2, § 21 ods.2, § 103 ods.1 a 2 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a zákona NR SR č. 563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov ( ďalej len “daňový poriadok”) vydáva dodatok č. 1 k VZN č. 1/2019.

Všeobecne záväzné nariadenie obce O miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa mení a dopĺňa takto:

### Článok 21

#### Určujúce obdobie a sadzba poplatku

- 1) Určujúcim obdobím, za ktoré sa poplatok za komunálny odpad vyberá je kalendárny rok.
- 2) Sadzba poplatku určená zákonom je najmenej 0,0066 € a najviac 0,1095 € za osobu a kalendárny deň.
- 3) Sadzba poplatku sa stanovuje takto:
  - a) **0,055 €** za osobu a kalendárny deň pre poplatníka podľa § 77 ods. 2 písm. a), ktorý má v obci trvalý alebo prechodný pobyt (**20 €/rok**).
  - b) **0,055 €** za osobu a kalendárny deň pre poplatníka podľa § 77 ods. 2 písm. a), ktorý je na území obce oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť a nemá v obci trvalý alebo prechodný pobyt (20 €/rok).
  - c) **0,055 €** za osobu a kalendárny deň pre poplatníka podľa § 77 ods. 2 písm. b), ktorý je na území obce oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako na podnikanie (20 €/rok).
  - d) **0,060 € na jedného zamestnanca a deň** (podľa § 78 ods. 1 písm. b) zák. 582/2004).  
Výška poplatku sa vypočíta podľa § 79 ods. 2 písm. b) zák. 582/2004. Počet kalendárnych dní (pd) v určenom období 365/366 dní, sadzba (s) 0,070 €, ukazovateľ dennej produkcie (udp) je koeficient stanovený obcou vynásobený priemerným počtom zamestnancov. **Poplatok sa vypočíta ako súčin (s x pd x udp) = poplatok.**

**Koeficient** pre podnikateľské subjekty, právnické osoby alebo fyzické osoby – podnikateľov a organizácie sa stanovuje v **hodnote 1.**

## Článok 25

### Vrátenie, zníženie a odpustenie poplatku

2. Obec na základe žiadosti poplatníka **zníži** poplatok za KO o 50% poplatníkovi, ktorý:
  - a) navštevuje školu mimo obce, ale na území SR s výnimkou študentov denne dochádzajúcich a externe študujúcich. K zníženiu je potrebné doložiť potvrdenie o ubytovaní v školskom internáte – originál, alebo v podnájme – kópiu nájomnej zmluvy za aktuálny školský alebo akademický rok
  - b) je zamestnaný počas celého pracovného týždňa mimo obce na území SR (okrem denne dochádzajúcich) K zníženiu poplatku je potrebné doložiť potvrdenie od zamestnávateľa, že poplatník v zdaňovacom období vykonáva alebo vykonával prácu mimo obce - *originál*, alebo kópiu pracovnej zmluvy.
3. Obec na základe žiadosti poplatníka **zníži** poplatok za KO o 30% poplatníkovi, ktorý:
  - a) je fyzická osoba v hmotnej núdzi. K zníženiu poplatku je potrebné doložiť potvrdenie vecne príslušného úradu o poberaní dávok v hmotnej núdzi.
4. Obec na základe žiadosti poplatníka **odpustí** poplatok za KO poplatníkovi, ktorý:
  - a) sa v zdaňovacom období viac ako 90 dní zdržiava v zahraničí z dôvodu výkonu zamestnania alebo inej práce, štúdia, prípadne pobytu. K odpusteniu poplatku je potrebné doložiť potvrdenie zamestnávateľa o výkone práce poplatníka, prípadne o trvaní pracovného pomeru v zahraničí (nie pracovnú zmluvu) – originál. Potvrdenie o návšteve školy za aktuálny školský rok alebo akademický rok v zahraničí – originál, doklad vecne príslušného úradu o pobyte v zahraničí – kópia.
  - b) má na území obce trvalý pobyt, ale v zdaňovacom období má prechodný pobyt v inej obci. K odpusteniu poplatku je potrebné doložiť doklad o uhradení poplatku za komunálny odpad v inej obci spolu s dokladom o prechodnom pobyte, prípadne s nájomnou zmluvou - kópia
  - c) je dlhodobo umiestnený v zariadení mimo obce napr. v domove sociálnych služieb, v detskom domove, vyšetrovacej väzbe.. K odpusteniu poplatku je potrebné doložiť potvrdenie zo zariadenia, kde sa poplatník v určenom období nachádza – originál.

Žiadosť spolu s dokladmi preukazujúce dôvod zníženia alebo odpustenia poplatku je poplatník povinný doručiť správcovi poplatku najneskôr 31. januára príslušného zdaňovacieho obdobia alebo do 30 dní odo dňa vzniku nároku na zníženie alebo odpustenie poplatku. V prípade nepredloženia dokladu v stanovenej lehote má za následok zánik úľavy.

Ostatné ustanovenia Všeobecne záväzného nariadenia obce o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady č. 1/2019 zo dňa 03.12.2019 zostávajú nezmenené. Dodatok č. 1 tvorí neoddeliteľnú súčasť VZN obce Ondrašová č. 1/2019.

## Článok 27

### Spoločné a záverečné ustanovenia

Znie nasledovne:

- 1) Správu miestnych daní a miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady vykonáva na svojom území obec Ondrašová.

- 2) Tento Dodatok č.1 k Všeobecne záväznému riadeniu o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady č.1/2019 **bol schválený** Obecným zastupiteľstvom v Ondrašovej dňa **08.12.2020 uznesením č. 46/2020.**
- 3) Tento Dodatok č.1 k Všeobecne záväznému nariadeniu č.1/2019 nadobúda **účinnosť dňom 1.1.2021.**

Mgr. Ivana Frivaldská  
starostka obce

Návrh Dodatku č.1 k VZN č.1/2019 na úradnej tabuli obce a na elektronickej úradnej tabuli Ondrašová  
vyvesený dňa: 19.11.2020  
zvesený dňa: 04.12.2020

Dodatok č.1 k Všeobecne záväznému nariadeniu č.1/2019 vyhlásený vyvesením na úradnej tabuli obce a na elektronickej úradnej tabuli dňa 09.12.2020.